

В едномесечен срок от издаването на заповедта, кандидатите за длъжностите, да подадат рапорт до началника на НВУ „Васил Левски”, към който да приложат:

1. Кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене.
2. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала”) за придобитата образователно-квалификационна степен „бакалавър” и приложението към нея.
3. Заверено копие от кандидата на удостоверението („вярно с оригинала”) за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище.
4. Копие на документите от последното атестиране, заверено от структурата по личния състав.
5. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „Секретно” или служебна бележка, че е стартирана процедура за получаването му (издадена от Университета).